

СТАТУТ

СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

- пречишћен текст -

Београд, 10.10.2022. године

На основу чл. 40. ст. 2. и 3. и члана 55. ст. 3. тачка 1. Закона о спорту Републике Србије („Сл. гласник РС“, бр. 10/2016) Скупштина Спортског удружења Универзитета у Београду на седници одржаној 10.10.2022. године усвојила је:

СТАТУТ СПОРТСКОГ УДРУЖЕЊА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

-пречишћен текст-

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Спортско удружење Универзитета у Београду је добровољно, невладино, неполитично и непрофитно спортско удружење на Универзитету у Београду, основано ради организованог бављења универзитетским спортом.

У спортско удружење Универзитета у Београду (у даљем тексту: СУУБ) се удружују факултети и институти Универзитета у Београду, преко Универзитета у Београду, а ради остваривања заједничких циљева, задатака и интереса у области спорта студентске популације у Републици Србији, који се уређују овим Статутом и који прихватају правила и програме СУУБ, Универзитетског спортског савеза Србије (У даљем тексту: УССС), Европске универзитетске спортске асоцијације (у даљем тексту: ЕУСА) и Међународне федерације универзитетског спорта (у даљем тексту: ФИСУ) и Спортског савеза Београда (У даљем тексту: ССАБ).

Назив, седиште и подручје делатности

Члан 2.

Пун назив Савеза је: **Спортско удружење Универзитета у Београду.**

Скраћени назив је: СУУБ

Назив на енглеском језику је: Sports association University of Belgrade

Седиште СУУБ је у Београду, Теразије 39.

СУУБ обавља своје активности на целој територији Републике Србије.

Правни статус

Члан 3.

СУУБ је спортско удружење са статусом правног лица које има права, обавезе и одговорности утврђене законом и овим Статутом.

Печат
Члан 4.

СУУБ има печат округлог облика, пречника 5 цм, са знаком СУУБ у средини печата, а на рубу кружно исписан назив: "Спортско удружење Универзитета у Београду – Београд", исписан ћириличним писмом.

СУУБ има један штамбиљ који је правоугаоног облика са натписом из става 1. овог члана и придодатим адресним подацима СУУБ.

Знак и застава
Члан 5.

СУУБ има знак и заставу.

Знак СУУБ је знак Универзитета у Београду испод кога пише Спортско удружење Универзитета у Београду.

Застава СУУБ је застава Универзитета у Београду на којој испод знака Универзитета у Београду пише Спортско удружење Универзитета у Београду.

Симболи СУУБ из става 2. и 3. овог члана су искључиво власништво СУУБ и њихово коришћење мора бити у складу са Правилима СУУБ, УССС, ФИСУ и ЕУСА.

Симболи СУУБ су заштићени у складу са Законом.

Јавност у раду и пословна тајна
Члан 6.

Рад органа СУУБ је јаван, у складу са Законом и овим Статутом.

Јавност рада СУУБ обезбеђује се јавношћу седница органа и других скупова у СУУБ, издавањем информација о њиховом раду и сарадњом са средствима јавног информисања и другим средствима обавештавања.

СУУБ може имати своје гласило и интернет сајт у складу са одлуком Управног одбора.

Обавештење јавности о раду СУУБ врши се преко званичног интернет сајта СУУБ, конференција за медије и званичних саопштења. О присуству новинара седницама органа СУУБ одлучују органи СУУБ.

Органи и тела СУУБ могу искључити или ограничити јавност седнице или скупа, када се разматрају документа или подаци поверљиве природе.

Оцену о степену тајности података и информација дају Председник и Генерални секретар, одговарајућим писменим или усменим упозорењем, и одређивањем који се подаци и информације сматрају пословном тајном.

Дужност свих чланова СУУБ и запослених радника је да чувају пословну и службену тајну СУУБ, чак и по престанку радног односа или чланства у СУУБ.

Чланство у другим удружењима и савезима

Члан 7.

СУУБ је члан Универзитетског спортског савеза Србије (УССС) и Спортског савеза Београда (ССАБ).

СУУБ се придржава и примењује правила УССС, ФИСУ и ЕУСА и обавезан је да сачува своју аутономију од свих притисака политичког, религиозног или економског карактера, који могу спречавати СУУБ да његова делатност буде у складу са правилима УССС, ФИСУ и ЕУСА.

Заступање и представљање

Члан 8.

СУУБ представља и заступа Председник и Генерални секретар.

Одлуком Скупштине СУУБ могу се одредити и друга лица с правима и обавезама у заступању СУУБ, у границама датих овлашћења.

Забрана дискриминације

Члан 9.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација лица у надлежности СУУБ и чланова СУУБ, у односу на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са Законом.

Дан СУУБ

Члан 10.

Дан СУУБ је 04. април, Дан студената Универзитета у Београду.

II ОСНОВНИ ЦИЉЕВИ И САДРЖАЈ АКТИВНОСТИ СУУБ

Циљеви

Члан 11.

Основни циљеви СУУБ су:

- Утврђивање основа заједничке политике у области универзитетског спорта на Универзитету у Београду;
- Подстицање омасовљавања, развоја и унапређивања универзитетског спорта на Универзитету у Београду;
- Утврђивање основних принципа система такмичења студентске популације на Универзитету у Београду;
- Утврђивање и спровођење програма међународне сарадње у области спорта студентске популације, како у области сарадње са спортским организацијама и покретима у другим земљама, тако и области сарадње са међународним спортским организацијама;
- Представљање Универзитета у Београду на међууниверзитетским такмичењима које организује УССС;
- Вођење рачуна о поштовању начела олимпизма, изражених у документима Међународног олимпијског комитета (МОК), ФИСУ и ЕУСА и ангажовање против сваког облика дискриминације и насиља у спорту, као и против допинга у спорту и поштовање свих међународних конвенција који ту област регулишу;
- Организовање свих такмичења и манифестација на универзитетском нивоу;
- Старање о образовању и усавршавању спортских стручњака који су ангажовани у студентском спорту на Универзитету у Београду;
- Координација са образовним и научним институцијама у земљи око учешћа наших представника на националним и међународним научним конференцијама које организују УССС, ФИСУ и ЕУСА и другим научним и стручним скуповима у земљи и иностранству;
- Обезбеђивање и расподела средстава намењених финансирању одређених такмичарских и вантакмичарских активности, односно одређених активности и задатака који су од интереса за остваривање функције СУУБ на нивоу Србије;
- Активности на обезбеђењу материјалних услова за припремање и наступ спортиста на националним такмичењима које организује УССС;
- Утврђивање друштвених признања, награда и других видова стимулације студената спортиста, стручних и спортских радника и организација у области спорта на Универзитету у Београду.

Садржај активности

Члан 12.

Остваривање основних циљева СУУБ реализује кроз следеће активности:

- Доноси дугорочне и једногодишње програме и планове рада у којима су садржане конкретне акције и активности СУУБ и чланова СУУБ;
- Уређује систем спортских такмичења, организује манифестације и акције које доприносе популаризацији и омасовљењу универзитетског спорта;
- Унапређује квалитет универзитетског спорта, припреме врхунских спортиста студената, координира и спроводи припреме универзитетских репрезентација Универзитета у Београду и јединствено наступање на међууниверзитетским и међународним такмичењима у земљи и иностранству;
- Унапређује и организује такмичења и припреме спортиста студента са хендикепом;
- Регулише заједно са другим структурама и организацијама друштвени статус, права и обавезе студената - спортиста;
- Унапређује информативно-пропагандну и издавачку делатност у области универзитетског спорта;
- Спроводи заједничке програме међууниверзитетске сарадње;
- Подстиче стручни и научно истраживачки рад у области универзитетског спорта;
- Унапређује рад на изградњи, одржавању и коришћењу спортских објеката при универзитетским центрима, високошколским организацијама, студентским домовима, на Универзитету у Београду;
- Ангажује се на спречавању и отклањању уочених негативних појава и незаконитости у области универзитетског спорта;
- Сарађује са факултетима на увођењу настава физичког васпитања и образовања ради развоја физичке културе, а пре свега спорта код студентске популације;
- Сарађује са Спортским савезом Србије, гранским спортским савезима Србије, министарствима задуженим за спорт, омладину и просвету, као и другим министарствима Владе Републике Србије, ректорском конференцијом Србије, студентским организацијама на свим нивоима и другим облицима студентског организовања, као и са другим заинтересованим субјектима и структурама;
- Организује привредне активности и ангажује покровитеље за учешће у финансирању целокупне активности СУУБ;
- Разматра проблеме и питања која пред СУУБ постављају чланови СУУБ;
- Прикупља документацију о проблемима и питањима из надлежности СУУБ и информише чланове о документацији СУУБ;
- Спроводи такмичења студентске популације на нивоу Универзитета у Београду;
- Утврђује и спроводи заједничке програме улагања у развој студентског спорта у сарадњи са привредним, туристичким организацијама и произвођачима спортске опреме и реквизита из земље и иностранства;
- Утврђује протоколе спортске сарадње и спроводи програме међууниверзитетске и међународне спортске сарадње са одговарајућим универзитетским спортским савезима, федерацијама и организацијама;
- Представља и заступа интересе универзитетског спорта Универзитета у Београду на међународном нивоу;
- Обавља и друге послове у складу са Законом о спорту, Стратегијом развоја спорта

у Републици Србији и овим Статутом.

Остваривање циљева ближе се регулише општим актима СУУБ, у складу са овим Статутом.

III ЧЛАНСТВО У СУУБ

Члан 13. ***Редовни чланови***

Редовни чланови СУУБ су његови оснивачи, Универзитет у Београду, Студентска асоцијација Факултета спорта и физичког васпитања у Београду и Савез студената Београда. Представници оснивача које изаберу њихови органи чине скупштину СУУБ и имају право гласа.

Чланови учесници

Чланови СУУБ су факултети и институти у саставу Универзитета у Београду који имају организоване спортске секције/екипе.

Спортске екипе факултета у СУУБ представљају студентски парламенти тих факултета, а спортске екипе института лица које одреди директор института.

Придружени чланови

Придружени чланови су спортска удружења и спортски клубови чија је делатност бављење студентским, односно универзитетским спортом. Придружени члан подноси захтев скупштини СУУБ-а за пријем у чланство. Придружени члан има право да учествује у дискусији и раду тела СУУБ-а, али нема право гласа.

Решавање спорова **Члан 14.**

Сви спорови између СУУБ и чланова СУУБ, као и међусобне спорове лица у надлежности СУУБ решавају се мирним путем, у складу са Законом о спорту и овим Статутом.

За арбитражно решавање спорова из става 1. овог члана може се формирати *ад хок* арбитража, или се поверава Сталном спортском арбитражном суду при Спортском савезу Србије (Арбитража), у складу са Законом о спорту и Статутом Спортског савеза Србије.

За арбитражно решавање спорова између СУУБ и Спортског савеза Србије и чланова СУУБ, проистекли из чланства у Спортском савезу Србије, надлежан је Стални спортски арбитражни суд при Спортском савезу Србије, у складу са Статутом тог Савеза.

Спор пред Арбитражом је хитан.

Чланови СУУБ и друга лица у ингеренцији СУУБ, дужна су: да пруже Арбитражи помоћ у раду; да не ометају и не утичу на арбитражни поступак и његов исход; да на захтев

Арбитраже доставе информације и исправе којима располажу; да се одазову позиву Арбитраже за учешће у поступку; да поштују и извршавају одлуке Арбитраже и не смеју у јавности омаловажавати Арбитражу и њене одлуке.

Поступак пред арбитражу уређује се статутом УССС.

Књига чланова и друге евиденције

Члан 15.

СУУБ и чланови СУУБ воде евиденције својих чланова (књига чланова), и друге базичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

СУУБ и чланови СУУБ су дужни да се упишу у матичне евиденције, у складу са Законом о спорту.

Одлуке органа СУУБ и чланова СУУБ обавезно се уносе у књиге одлука које воде ти органи.

IV ОРГАНИ СУУБ

Члан 16.

Органи СУУБ су:

- А) Скупштина,
- Б) Председник,
- В) Генерални секретар и
- Г) Спортски директор.

А) СКУПШТИНА

Надлежност Скупштине

Члан 17.

Скупштина као највиши орган СУУБ:

- Доноси Статут, измене и допуне Статута и даје тумачење његових одредби;
- Доноси општа акта из делатности СУУБ;
- Доноси одлуке о статусним променама;
- Доноси одлуке о програмским активностима СУУБ;
- Усваја финансијски план и финансијски извештај и врши расподелу укупних средстава финансијског плана.
- Усваја Извештај о раду СУУБ и његових органа;
- Именује и разрешава лица овлашћена за заступање СУУБ;
- Бира и разрешава Председника, Генералног секретара и Спортског директора у складу са статутом;
- Доноси одлуке о учешћу спортиста и екипа на одговарајућим такмичењима у надлежности организација чији је члан СУУБ;
- Бира лица за избор у органе УССС и друге организације, као представнике СУУБ;
- Покреће и износи актуелна питања и проблеме универзитетског спорта пред надлежне органе и организације;
- Доноси одлуку о учлањењу СУУБ у друге организације и савезе;
- Именује и разрешава чланове радних тела Скупштине СУУБ;
- Доноси Пословник о раду Скупштине СУУБ;
- Доноси одлуку о оснивању спортског привредног друштва;
- Доноси одлуку о престанку рада СУУБ;
- Врши и друге послове утврђене овим Статутом и Законом о спорту.

Члан 18.

Скупштина може по потреби да образује стална или повремена радна тела – Комисије (Такмичарску, дисциплинску, здравствену комисију и др), у која могу бити именовани истакнути стручни и спортски радници.

Састав и делокруг рада комисија ближе се уређује одлуком скупштине.

У раду Скупштине учествује директор Спортског центра Универзитета у Београду без права одлучивања.

Састав, начин избора и мандат чланова Скупштине

Члан 19.

Скупштина СУУБ је делегатског типа.

Скупштину СУУБ чини 9 (девет) делегата које делегирају оснивачи и то:

- Универзитет у Београду представља 7 (седам) делегата: два члана ректорског колегијума Универзитета у Београду, декан Универзитета у Београду - Факултета спорта и физичког васпитања, 2 (два) професора Универзитета у Београду на предлог ректорског колегијума и два члана на предлог Студентског парламента Универзитета у Београду;
- Један делегат Студентске асоцијације Факултета спорта и физичког васпитања у Београду;
- Један делегат Савеза студената Београда.

Редовна Скупштина

Члан 20.

Редовна седница Скупштине се сазива у фебруару сваке године, ради усвајања финансијских и других извештаја о пословању СУУБ.

Председник СУУБ сазива Скупштину СУУБ.

Скупштином СУУБ председава Председник СУУБ.

Седница Скупштине може почети са радом ако присуствује више од половине делегата Скупштине.

Одлуке и друга општа акта, Скупштина доноси већином гласова присутних делегата.

Делегатима Скупштине шаље се позив за седницу Скупштине са дневним редом по правилу најкасније 8 дана пре одржавања Скупштине.

Позив за седницу, дневни ред и материјал шаље се електронском поштом.

Изузетно, одлуке Скупштине о усвајању и изменама и допунама статута, доносе се већином гласова од укупног броја гласова чланова Скупштине, а одлуке о статусним променама и престанку рада СУУБ доносе се двотрећинском већином гласова од укупног броја гласова чланова Скупштине.

Седнице Скупштине СУУБ могу се одржати електронским путем, видеоконференцијом, као и путем електронске поште.

Чланови Скупштине одлучују јавно, осим ако Скупштина већином потребном за рад и одлучивање не одлучи да се гласање обави тајно.

Ванредна Скупштина

Члан 21.

Ванредну седницу Скупштине сазива Председник СУУБ на основу сопствене одлуке.

На сазивање ванредне седнице Скупштине сходно се примењују одредбе овог Статута о редовној Скупштини и Пословник о раду Скупштине.

Ванредна Скупштина СУУБ има сва овлашћења као и редовна Скупштина СУУБ.

Сазивање ванредне седнице може тражити једна трећина чланова скупштине уз предлагање дневног реда, а ако Председник СУУБ не сазове седницу скупштине, њу могу сазвати они чланови спортског удружења који су тражили њено сазивање.

Скупштина се мора сазвати најкасније у року од 15 дана од дана подношења уредног захтева за одржавање Скупштине СУУБ, с тим да између подношења уредног захтева за одржавање скупштине и одржавања Скупштине СУУБ не сме да протекне више од 30 дана, а само изузетно, из разлога утврђених статутом, рокови за сазивање и одржавање Скупштине СУУБ могу бити и двоструко дужи.

Б) ПРЕДСЕДНИК

Члан 22.

Председник СУУБ:

- 1) Представља и заступа СУУБ у границама својих овлашћења утврђених овим Статутом;
- 2) Прати спровођење одлука и закључака Скупштине СУУБ;
- 3) Сарађује са директором спортског центра Универзитета у Београду;
- 4) Предлаже Скупштини СУУБ кандидата за Генералног секретара;
- 5) Врши надзор над радом Генералног секретара;
- 6) Покреће иницијативу и предлаже решења по питањима од значаја за обављање делатности СУУБ;
- 7) Координира рад чланова СУУБ;
- 8) Предузима активности на унапређењу сарадње СУУБ са ФИСУ и ЕУСА;
- 9) Стара се о сарадњи са државним органима, посебно са министарствима задуженим за спорт, омладину и просвету;
- 10) Утврђује предлог финансијског плана, извештаја о раду, финансијског и ревизорског извештаја и врши расподелу укупних средстава финансијског плана;
- 11) Подноси Скупштини СУУБ годишњи извештај о раду;

- 12) Предлаже Скупштини доношење и измене и допуне Статута и других општих аката;
- 13) Покреће и износи актуелна питања и проблеме универзитетског спорта пред надлежне органе и организације;
- 14) Учествоје у раду Скупштине;
- 15) Обавља и друге послове предвиђене Статутом и Законом о спорту.

Председника за време његове одсутности замењује Генерални секретар.

В) ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР

Члан 23.

Генерални секретар СУУБ:

- 1) Представља и заступа СУУБ, у границама својих овлашћења утврђених овим Статутом;
- 2) Стара се и одговара за законитост рада;
- 3) Закључује правне послове у име и за рачун СУУБ;
- 4) Спроводи програме, планове, одлуке и закључке Скупштине и Председника;
- 5) Наредбодавац је за извршење финансијског плана;
- 6) Стара се о обезбеђивању средстава и сатара се о њиховој наменској употреби;
- 7) Спроводи одлуке и закључке органа;
- 8) Стара се о организовању рада Скупштине;
- 9) Припрема материјал за седнице Скупштине;
- 10) Стара се о вођењу записника са седница Скупштине;
- 11) Стара се о уредном вођењу прописаних евиденција и пословних књига;
- 12) Стара се о остваривању сарадње са државним органима, а пре свега са Секретаријатом за спорт и омладину Града Београда, односно Спортског савеза Београда;
- 13) Стара се о организацији такмичења која су у надлежности СУУБ,
- 14) Стара се о сарадњи са другим органима друштвених организација и удружења грађана, предузећима и другим организацијама и заједницама;
- 15) Руководи радом Стручне службе и у односу на запослене и радно ангажована лица у СУУБ има положај, односно овлашћења директора у правном лицу, у складу са законом којим се уређује рад;
- 16) Одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених;
- 17) Одобрава службена путовања у земљи и иностранству;
- 18) Предлаже Скупштини акт о организацији и систематизацији радних места у Стручној служби и висини зараде запослених;
- 19) Може доносити одређена решења и упутства;
- 20) Учествоје у раду Скупштине, без права гласа;
- 21) Врши и друге послове предвиђене овим Статутом и општим актима СУУБ.

Генерални секретар је орган СУУБ, којег на предлог председника бира и разрешава Скупштина.

Генерални секретар заснива радни однос са СУУБ.

За свој рад одговоран је Скупштини и Председнику.

V АНТИ – ДОПИНГ ПРАВИЛА

Члан 24.

Допинг је у супротности са фундаменталним принципима спорта и медицинском етиком. Допинг је забрањен, како на такмичењима тако и изван такмичења. Под допингом се подразумева свака активност утврђена Законом о спречавању допинга у спорту Републике Србије.

Чланови СУУБ су обавезни да поштују обавезе из Закона о спречавању допинга у спорту.

За кршење анти-допинг правила, одговорном лицу се изричу одговарајуће казне, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту и општим актима СУУБ.

Допинг контролу спроводи Антидопинг агенција Републике Србије, у складу са Законом о спречавању допинга у спорту.

VI СРЕДСТВА СУУБ

Члан 25.

СУУБ стиче средства за постизање својих циљева из уписнине, чланарине, прихода од сопствених делатности, спонзорства, донаторства, јавних прихода, прихода предузећа, установа, агенција и других организација којима је СУУБ оснивач или суоснивач и из других извора, у складу са Законом.

Члан 26.

Приходи и расходи СУУБ утврђују се годишњим финансијским планом.

Средства СУУБ користе се за финансирање припрема и учешћа спортиста на одговарајућим такмичењима и за извршење других статутарних циљева СУУБ.

Наредбодавац за извршење Финансијског плана је Генерални секретар СУУБ

VII СТРУЧНА СЛУЖБА

Члан 27.

Стручне, административне, помоћно-техничке и друге послове и радне задатке за потребе СУУБ врше запослени који чине Стручну службу.

Делокруг рада Стручне службе и број извршилаца послова и радних задатака уређује се посебним општим актом.

Генерални секретар руководи и одговоран је за рад Стручне службе.

Израда стручних материјала и општих аката, као и вођење финансијско – материјалног пословања (књиговодства) може се поверити и другим стручним организацијама, институцијама и појединцима у тој области.

Г) СПОРТСКИ ДИРЕКТОР

Члан 28.

Спортски директор СУУБ:

- 1) Организује Лигу студената Универзитета у Београду за све спортове;
- 2) Спроводи програме, планове, одлуке и закључке Скупштине, Председника и Генералног секретара, а које су везане за Лигу студената Универзитета у Београду;
- 3) Стара се о организацији такмичења која су у надлежности СУУБ;
- 4) Спроводи одлуке и закључке органа СУУБ;
- 5) Руководи комесарима такмичења;
- 6) Помоћни је наредбодавац за извршење финансијског плана СУУБ;
- 7) Помаже председнику и генералном секретару у извршавању њихових права и дужности утврђених овим Статутом;
- 8) Стара се о раду друштвених мрежа и званичних страница СУУБ;
- 9) Врши и друге послове предвиђене овим Статутом и општим актима СУУБ.

Спортског директора именује скупштина, на предлог Председника.

Услов за именовање Спортског директора је да поседује високо образовање из области спортских наука и да је минимум 1 (једну) годину обављао функцију комесара Лиге студената Универзитета у Београду.

Спортски директор заснива радни однос са СУУБ.

За свој рад одговоран је Скупштини, Председнику и Генералном секретару.

Члан 29.

СУУБ престаје са радом под условима утврђеним Законом или одлуком свих чланова Скупштине о престанку рада СУУБ.

Имовина СУУБ у случају престанка рада преноси се на осниваче СУУБ.

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Ступање на снагу Статута

Члан 30.

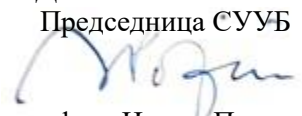
Овај Статут ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на огласној табли СУУБ.

У Београду, 10.10.2022. године



ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ СКУПШТИНЕ

Председница СУУБ


проф. др Иванка Поповић